



Handleiding stagebezoeker

Datum stage: : 20 maart t/m 31 maart

*10 vmbo-t : 20 maart t/m 24 maart 2023

Als eerste hartelijk dank dat u de mentor van uw zoon/dochter meehelpt de stagebezoeken georganiseerd te krijgen.

Onderstaand de richtlijnen die bij de stagebezoeken gevolgd worden.

Mocht u door omstandigheden hiervan af moeten wijken dan zouden zowel de mentor als ik dit graag via een mailtje van u horen.

Na 2 à 3 dagen na het begin van de stage telefonisch contact opnemen met de leerling thuis en vragen hoe het gaat op het stageadres.

Ook neemt u contact op met de begeleider van het stageadres en vraagt hoe het gaat met de leerling en maakt u een afspraak maken voor een bezoek in de 2^e week.

1. Mocht u tijdens het eerste telefonische contact merken dat de stageverlener en/of leerling niet tevreden is, neem dan contact op met de mentor of de stage coördinator.
2. Maak de afspraak voor het bezoek bij voorkeur in het begin van de tweede week. Wijs de leerlingen erop dat het verslag (logboek en plusdocument) moet worden gemaakt.
De leerlingen leveren het verslag/opdracht digitaal in bij de mentor vóór 11 april 2023. Tijdens het bezoek zowel aan de stagebegeleiding als aan de leerling vragen: hoe het gaat en eventuele problemen bespreken.
3. Vraag de stageverlener in elk geval ook het evaluatieformulier van de leerling in te vullen en mee te geven op de laatste stagedag
4. Indien een leerling ziek is/afwezig is gemeld, geeft de mentor of ik dit per e-mail aan u door. Dan is het bezoek niet tevergeefs.
5. Evaluatieformulier voor de stagebezoeker graag ingevuld retour aan I. Krugers voor 7 maart 2023.
6. Alle info voor de leerling over de stage staat op de site: www.novalis.nl
7. Mocht u vragen/opmerkingen hebben, neem dan contact met me op i.krugers@novalis.nl

Wij wensen u veel plezier bij de bezoeken.

Met vriendelijke groet,

Irene Krugers,
Stage-coördinator